МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Иркутской области

«Ангарский промышленно – экономический техникум»

(ГБПОУ ИО «АПЭТ»)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| УТВЕРЖДАЮ | | | |
| Директор ГБПОУ ИО | | | |
| «Ангарский промышленно - | | | |
| экономический техникум» | | | |
|  | | / Скуматова Н.Д. | |
| 30 | июня | | 2017 г. |

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММа общеобразовательнойУЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Иностранный язык**

для специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

**ПКС-7**

г. Ангарск,

2017 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ОДОБРЕНА  цикловой комиссией общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин | | | |  | СОСТАВЛЕНА  в соответствии с ФГОС СПО  по специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах | | | | |
|  | | | |  |  | | | | |
| Председатель | | | |  | Зам. директора по учебной работе | | | | |
|  | | /Кочкурова В.П. | |  |  | | | / Савеличева О.В. | |
| *7* | июня | | 2017 г. |  | | 30 | июня | | 2017 г. |

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» разработана на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» от 20/06/2016 ООЦ-3-160620, http://reestrspo.ru/sites/default/files/ppoc/ppooc-209.pdf

|  |  |
| --- | --- |
| Организация - разработчик: | **ГБПОУ ИО «АПЭТ»** |

|  |
| --- |
| **Разработчики:** Кочкурова В.П., преподаватель |

**СОДЕРЖАНИЕ**

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА…………………………………………………………4

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……………….7

1.1Область применения рабочей программы……………………………………………7

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена…………7

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины………………………………………………………………….......7

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины………………………………………………………………………………12

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………………….13

2.1 Объем учебной дисциплины и виды вне учебной работы………………………..13

2.2 Тематический план (очная форма обучения)……………………………………… 14

2.3 Содержание учебной дисциплины………………………………………………….16

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ …………………………26

3.1Требования к минимальному материально-техническому обеспечению………...26

3.2 Информационное обеспечение обучения…………………………………………..26

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…………………………………………………………………………27

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

Рабочая программа составлена на основе примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» от 20/06/2016 ООЦ-3-160620, <http://reestrspo.ru/sites/default/files/ppoc/ppooc-209.pdf> с учетом требований ФГОС среднего общего образования, ФГОС среднего профессионального образования и профиля профессионального образования, одобренной Научно-методическим советом Центра профессионального образования ФГАУ «Федеральный институт развития образования» (протокол №2 от 26.03.2015). Рабочая программа предназначена для реализации ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования по специальности ФГОС СПО для специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.

Общеобразовательная дисциплина «Иностранный язык» в соответствии с учебным планом изучается в разделе общих базовых учебных дисциплин, служит основой для освоения учебной дисциплины «Иностранный язык» на последующих курсах и профессионального модуля при формировании профессиональных компетенций.

Изучение иностранного языка по данной программе направлено на достижение следующих целей:

* формирование представлений об английском языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
* формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на английском языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учётом приобретённого словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
* формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
* воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
* воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

* **лингвистическая компетенция** расширяет знания о системе русского и английского языков, совершенствует умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободно использовать приобретённый словарный запас;
* **социолингвистическая компетенция** совершенствует умения в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнёров по общению;
* **дискурсивная компетенция** развивает способность использовать определённую стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
* **социокультурная компетенция** способствует овладению национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике, формированию умений выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
* **социальная компетенция** развивает умения вступать в коммуникацию и поддерживать её;
* **стратегическая компетенция** совершенствует умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
* **предметная компетенция** развивает умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Английский язык» для решения различных проблем.

Главная структурная особенность содержания обучения заключается в его делении на 2 раздела: основной, который осваивается всеми обучающимися независимо от профиля профессионального образования, и профессионально направленный, предназначенный для освоения специальности СПО.

Изучение содержания основного раздела предполагает формирование у обучающихся совокупности практических умений, таких как: заполнить анкету/заявление с указанием своих данных, заполнить анкету/заявление о выдаче документа, написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону, составить резюме.

Освоение профессионально ориентированного содержания нацелено наформирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

В соответствии с функционально-содержательным подходом основной модуль выстраивается на изученном материале предыдущих лет, однако обобщение полученных знаний и умений осуществляется на основе сравнения и сопоставления различных видов временных форм глагола, анализа повторяемых явлений и использования их в естественно-коммуникативных ситуациях общения. Языковой материал профессионально направленного модуля предполагает введение нового, более сложного и одновременно профессионально ориентированного материала, формирующего более высокий уровень коммуникативных навыков и умений.

Для лучшего усвоения материала изложение его производится с применением технических и аудиовизуальных средств обучения, а также с обеспечением условий обучения, близких к условиям реального общения. Кроме того, занятия организованы с использованием аутентичного языкового материала с высокой коммуникативной, познавательной и культурной ценностью. Использование современных образовательных технологий, таких как ИКТ, метод проектов, технология коммуникативного обучения иноязычной культуре и др., способствует более эффективному восприятию учебного материала.

Организация образовательного процесса включает выполнение индивидуальных проектов, разнообразие форм учебных занятий для привлечения обучающихся в ролевые игры, тренинги, экскурсии и др., требующих от них проявления различных видов самостоятельной деятельности: исследовательской, творческой, практико-ориентированной и др.

Примерная тематика индивидуальных учебных проектов студентов включает:

* Сценарий телевизионной программы (доклад, реферат и др.) о жизни публичной персоны: биографические факты, вопросы для интервью и др.
* Экскурсия по родному городу (достопримечательности, разработка маршрута).
* Путеводитель по родному краю: визитная карточка, история, география, экологическая обстановка, фольклор.
* Презентация «Каким должен быть настоящий профессионал?»
* Особенности разговорного английского с жестикуляцией и мимикой.
* Презентация путешествия по родному краю или за границей
* Моя будущая работа

Курс предмета «Иностранный язык» для технического профиля специальности рассчитан на 117 часов аудиторных практических занятий.

Программа содержит языковой материал для продуктивного и рецептивного условия, что предполагает использование соответствующих типов контроля. Промежуточная форма аттестации осуществляется в форме дифференцированного зачёта.

**1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |
| --- |
| **Иностранный язык** |
|  |

* 1. **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности *для специальности 09.02.03 Программирование в компьютерных системах.*

**1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования подготовки специалистов среднего звена:**

Общая базовая учебная дисциплина изучается в общеобразовательном цикле учебного плана ОПОП СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины**:**

Цель: освоение теоретических и практических знаний, приобретение умений применять эти знания в профессиональной деятельности; формирование необходимых компетенций.

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание обучения | Характеристика основных видов учебной деятельности студентов(на уровне учебных действий) |
| ВИДЫ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ | |
| Аудирование | Выделять наиболее существенные элементы сообщения.  Извлекать необходимую информацию.  Отделять объективную информацию от субъективной.  Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.  Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.  Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.  Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.  Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.  Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного. |
| Говорение:•монологическая речь | Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.  Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) раз личного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.  Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.  Комментировать слышанное/увиденное/прочитанное.  Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.  Составлять вопросы для интервью.  Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам |
| •диалогическая речь | Уточнять и дополнять сказанное.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  Соблюдать логику и последовательность высказываний.  Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.  Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.  Проводить интервью на заданную тему.  Запрашивать необходимую информацию.  Задавать вопросы, пользоваться переспросами.  Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.  Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  Соблюдать логику и последовательность высказываний.  Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.  Быстро реагировать на реплики партнера.  Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи |
| чтение: •просмотровое | Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.  Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным |
| •поисковое | Извлекать из текста наиболее важную информацию.  Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.  Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.  Группировать информацию по определенным признакам |
| •ознакомительное | Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.  Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. |
| •изучающее | Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.  Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.  Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  Отделять объективную информацию от субъективной.  Устанавливать причинно-следственные связи.  Извлекать необходимую информацию.  Составлять реферат, аннотацию текста.  Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста |
| Письмо | Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.  Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.  Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).  Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.  Запрашивать интересующую информацию.  Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.  Составлять резюме.  Составлять рекламные объявления.  Составлять описания вакансий.  Составлять несложные рецепты приготовления блюд.  Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.  Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.  Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).  Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.  Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).  Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.  Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).  Готовить текст презентации с использованием технических средств. |
| РЕЧЕВЫЕ НАВЫКИ И УМЕНИЯ | |
| Лексические навыки | Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.  Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.  Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).  Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)).  Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.  Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).  Различать сходные по написанию и звучанию слова.  Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.  Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).  Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.) |
| **Грамматические навыки** | Знать основные различия систем английского и русского языков: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.);  • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).  Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).  Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).  Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).  Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов ; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.  Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в Past Simple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he’s и др.).  Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).  Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста |
| **Орфографические навыки** | Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.  Применять правила орфографии и пунктуации в речи.  Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.  Проверять написание и перенос слов по словарю |
| **Произносительные навыки** | Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи.  Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.  Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.  Соблюдать ударения в словах и фразах.  Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного. |
| **Специальные навыки и умения** | Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.  Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. |

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык» обеспечивает достижение студентами следующих результатов**:**

**личностных**

* сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
* сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
* развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мировидения;
* осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнёра по общению;
* готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

**межпредметных:**

* умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
* владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
* умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с её участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
* умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

**предметных:**

* сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
* владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить своё речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
* достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
* сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников а образовательных и самообразовательных целях.

**1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины**:

максимальной учебной нагрузки обучающегося–176 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 117 часов;

самостоятельной работы обучающегося - 59 часов.

**2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1 Объем учебной дисциплины и виды вне учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | ***Объем часов*** |
| **Максимальная учебная нагрузка (всего)** | 176 |
| **Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)** | 117 |
| в том числе: |  |
| лабораторные работы |  |
| практические занятия | 117 |
| контрольные работы |  |
| курсовая работа (проект) (*если предусмотрено)* |  |
| **Самостоятельная работа обучающегося (всего)** | 59 |
| в том числе: |  |
| *Внеаудиторная самостоятельная работа:*   * *проработка конспектов занятий, учебной специальной и справочной литературы;* * *использование ИКТ для подготовки рефератов, эссе и составления презентаций;* * *выполнение письменных домашних заданий;* * *использование Интернет – ресурсов для реализации коммуникативных навыков* | *11*  *12*  *12*  *24* |
| Промежуточная аттестация в форме *дифференцированного зачёта* | |

**2.2 Тематический план (очная форма обучения)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и внеурочных тем** | **Максимальная учебная нагрузка студента (час.)** | **Количество аудиторных часов** | | | **Внеаудиторная работа обучающихся (час.)** |
| **Всего** | **Теоретические занятия** | **Практические работы** |
| **I семестр** | | | | | |
| **Раздел 1 Основное содержание** | **134.5** | **89** |  | **89** | **45.5** |
| **Введение** | 1.5 | 1 |  | 1 | 1.5 |
| Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке | 3 | 2 |  | 2 | 1 |
| Тема 1.2Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.) | 3 | 2 |  | 2 | 1 |
| Тема 1.3 Семья и семейные отношения, домашние обязанности | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.4 Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.5 Распорядок дня студента | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.6 Хобби, досуг | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.7 Описание местоположения объекта (адрес, как найти) | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.8 Магазины, товары, совершение покупок | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни | 10.5 | 4 |  | 4 | 2 |
| **II семестр** | | | | | |
| Тема 1.9 Физкультура и спорт, здоровый образ жизни |  | 3 |  | 3 | 1.5 |
| Тема 1.10 Экскурсии и путешествия | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.11 Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.12 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.13 Научно-технический прогресс | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 1.14 Человек и природа, экологические проблемы | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| **Раздел 2 Профессионально-направленное содержание** | **42** | **28** |  | **28** | **14** |
| Тема 2.1 Достижения и инновации в области науки и техники | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 2.2 Машины и механизмы. Промышленное оборудование | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 2.3 Современные компьютерные технологии в промышленности | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| Тема 2.4 Отраслевые выставки | 10.5 | 7 |  | 7 | 3.5 |
| **Всего** | **175.5 (176)** | **117** |  | **117** | **58.5 (59)** |

* 1. **Содержание учебной дисциплины**

|  |
| --- |
| **Иностранный язык** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся** | | **Объем**  **часов** | **Уровень освоения** |
| **1** | **2** | | **3** | **4** |
| ***1 семестр*** | | | | |
| **Раздел 1 Основное содержание** | | | ***134.5*** |  |
| **Введение** | **Содержание учебного материала** | | ***1.5*** |
| Содержание дисциплины и ее задачи, связь с другими дисциплинами и будущей профессией | | ***1*** | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся**   * найти информацию о международном статусе английского языка | | ***0.5***  *0.5* |  |
| **Тема 1.1 Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке** | **Содержание учебного материала** | | ***3*** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | ***2*** |
| **Уметь**: легко вступать в коммуникации, правильно и с быстрой реакцией употреблять лексику по теме;  **Знать:** основные различия систем английского и русского языков, порядок слов в простом предложении, употребление глаголов | **Практические занятия** | ***2*** |
| 1.1.1 Пополнение разговорных клише для приветствия, прощания и представления. | *1* | *1* |
| 1.1.2 Глаголы be, have и do в речевых и письменных упражнениях. | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.1** | **1** |  |
| * + 1. подготовка диалога по теме [1];     2. выполнение грамматического задания [1]. | *0.5*  *0.5* |
| **Тема 1.2 Описание человека (внешность, национальность, образование, личные качества, род занятий, должность, место работы и др.)** | **Содержание учебного материала** | | ***3*** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | ***2*** |
| **Уметь:**применять грамматику в развёрнутом сообщении, содержащем собств. оценку;  **Знать:** лексико-грамматич. материал, этикет общения, строение различных видов предложения | **Практические занятия** | **2** |
| 1.2.1 Личные и притяжательные местоимения. | *1* | *1* |
| 1.2.2 Рассказы и диалоги по описанию человека. | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.2** | **1** |  |
| 1.2.1 заучивание новой лексики [1];  1.2.2 письменное описание характера и внешности друга по фотографии [4]. | *0.5*  *0.5* |
| **Тема 1.3**  **Семья и семейные отношения, домашние обязанности** | **Содержание учебного материала** | | ***10.5*** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь:** правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка, вести беседу по теме;  **Знать:** лексику по теме, грамматические правила употребления времени глагола, строение вопросов и отрицаний, национально-культурную специфику страны изучаемого языка | **Практические занятия** | **7** |
| 1.3. 1 Present Simple. Лексико-грамматические упражнения | *1* | *1* |
| 1.3.2 Активизация употребления Present Simple в распределении домашних обязанностей в семье | *2* | *1* |
| 1.3.3 Развитие диалогической речи. Повелительное наклонение в действии | *2* | *1* |
| 1.3.4 Разговорный практикум «Альбом моей семьи» | *2* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.3** | ***3*** |  |
| 1.3.1 заучивание новой лексики; | *0.5* |
| 1.3.2 выполнение грамматического задания [4]; | *1* |
| 1.3.3 подготовка минисообщения по теме [3]; | *1* |
| 1.3.4 перевод индивидуального текста [4]; | *1* |
| **Тема 1.4**  **Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование)** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: изменять грамматич. оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения, комплексно применять грамматику в диалогич и монологической речи по теме, читать и понимать тексты;  **Знать:** лексико-грамматич. минимум по теме, тип и структурно-композиционные особенности текста, технику его перевода, национально-  Культурную специфику страны изучаемого языка | **Практические занятия** | **7** |
| 1.4. 1 Отработка употребления оборота thereis/are для описания помещения | *2* | *1* |
| 1.4.2 Аналитическая работа с текстом «Britishhomes» с аудированием. Предлоги места и направления | *2* | *1* |
| 1.4.3 Описание техникума. Множественное число существительных | *2* | *1* |
| 1.4.4 Описание кабинетов техникума. Закрепление лексико-грамматического материала в упражнениях | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.4** | **3.5** |  |
| 1.4.1 выполнение грамматического задания [4]; | *1* |
| 1.4.2 подготовка рассказа по описанию техникума [2]; | *1* |
| 1.4.3 письменное описание кабинета техникума [2];  1.4.4 перевод описания техники. | *1*  *0.5* |
| **Тема 1.5**  **Распорядок дня студента** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| Уметь: комплексно применять грамматику в диалогич и монологической речи по теме, проводить лексико-грамматический анализ текста; использовать разные стратегии и тактики общения;  Знать: лексику по теме, грамматические правила употребления предлогов и времени глагола, строение вопросов и отрицаний, национально-культурную специфику страны изучаемого языка | **Практические занятия** | **7** |
| 1.5.1 Усвоение лексики в текстовой работе. Указательные и возвратные местоимения | *1* | *1* |
| 1.5.2 Закрепление Pаst Simple в описании рабочего дня студента | *2* | *1* |
| 1.5.3 Обобщение языкового материала в речевых упражнениях. Предлоги времени | *2* | *1* |
| 1.5.4 Разговорный практикум «Как я провёл выходной день» | *2* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.5** | **3.5** |  |
| 1.5.1 составление предложений с Pаst Simple [2]; | *0.5* |
| 1.5.2 перевод предложений с предлогами времени, места и направления [2]; | *1* |
| 1.5.3 подготовка сообщения о проведении выходного дня [2]; | *1* |
| 1.5.4 подготовка диалога о рабочем дне студента [5] | *1* |
| **Тема 1.6**  **Хобби, досуг** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: выделять и правильно переводить слова с формами –ing, применять время глагола, владеть всеми видами речи по теме, компенсировать недостаточность знаний языка, пользоваться поисковыми системами и ресурсами в сети;  **Знать:** структуру предложения,  лексико-грамматический минимум | **Практические занятия** | **7** |
| 1.6.1 Признаки и значения слов и словосочетаний с формами –ing. Пополнение лексики | *2* | *1* |
| 1.6.2 Работа с текстом по теме. Present Progressive | *2* | *1* |
| 1.6.3 Развитие коммуникативных навыков в речевых и грамматических упражнениях. Употребление артикля | *2* | *1* |
| 1.6.4 Обмен информацией о хобби с игровыми элементами | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.6** | **3.5** |  |
| 1.6.1 выполнение грамматического задания [1]; | *1* |
| 1.6.2 поиск и обработка интересной информации о своём хобби [7]; | *1* |
| 1.6.3 подготовка минисообщения по теме [3]; | *1* |
| 1.6.4 составление вопросов по теме. | *0.5* |
| **Тема 1.7**  **Описание местоположения объекта (адрес, как найти)** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: правильно задавать вопросы всех типов, применять времена глагола, владеть коммуникативными навыками по теме, компенсировать недостаточность знаний языка;  **Знать:** лексико-грамматич. минимум по теме, правила написания адреса, специфику местоположения объектов встране изучаемого языка | **Практические занятия** | **7** |
| 1.7.1 Порядок слов в вопросительных предложениях. Новая лексика | *1* | *1* |
| 1.7.2 Отработка функциональной ситуации «Как пройти\проехать в…?». Написание адреса | *2* | *1* |
| 1.7.3 Future Simple в планировании городской поездки. | *2* | *1* |
| 1.7.4 Разговорный практикум «Проблемы городского транспорта». | *2* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.7** | **3.5** |  |
| 1.7.1 заучивание новой лексики по теме; | *0.5* |
| 1.7.2 составление функциональной ситуации по теме [1]; | *1* |
| 1.7.3 составление диалога по теме [1]; | *1* |
| 1.7.4 выполнение грамматического задания. | *1* |
| **Тема 1.8**  **Магазины, товары, совершение покупок** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: понимать содержание текстов и сообщений и выражать собственное мнение по теме, применять граммат. правила во всех видах речи, вести беседу с продавцом;  **Знать:**лексико-грамматич. минимум, необходимые языковые средства для совершения покупок | **Практические занятия** | **7** |
| 1.8.1 Количественные местоимения в функциональных ситуациях | *2* | *1* |
| 1.8.2 Работа с текстами, аудио и видеоматериалами по теме. | *2* | *1* |
| 1.8.3 Типы магазинов в ролевых диалогах и монологах. | *2* | *1* |
| 1.8.4 Разговорный практикум-игра «Мой любимый магазин» | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.8** | **3.5** |  |
| 1.8.1 составление предложений с местоимениями [5]; | *1* |
| 1.8.2 составление функциональных ситуаций [1]; | *1* |
| 1.8.3 подготовка сообщения к ролевой игре [2]; | *1* |
| 1.8.4 выбор темы индивидуального проекта. | *0.5* |
| **Тема 1.9**  **Физкультура и спорт, здоровый образ жизни** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: рассуждать о спортивных достижениях с примерами и аргументац, применять грамматику в речи;  **Знать:** лексико-грамматический минимум, необходимые языковые средства для общения, национально-культурную специфику страны изучаемого языка | **Практические занятия** | **4** |
| 1.9.1Неопределённые местоимения и их производные. Работа с текстом «Sports and games» | *1* | *1* |
| 1.9.2 Ролевая игра «Интервью у олимпийского чемпиона». | *2* | *1* |
| 1.9.3 Контрольный срез знаний | *1* |  |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.9** | **2** |  |
| 1.9.1 составление вопросника для интервью при подготовке к игре [5] [6]  1.9.2 подготовка к контрольной работе;  1.9.3 подготовка индивидуального проекта [5],[6],[8]. | *0.5*  *1*  *0.5* |
| ***ИТОГО ЗА 1 СЕМЕСТР:51 часов -51практических занятия*** | | | | |
| ***2 семестр*** | | | | |
| **Тема 1.9**  **Физкультура и спорт, здоровый образ жизни** | **Содержание учебного материала** | |  |  |
| **Количество аудиторных часов на тему** | |  |
| **Уметь:** описывать погоду и времена года, пропагандировать здоровый образ жизни, грамотно применять грамматику в речи;  **Знать:** тематический лексико-грамматический минимум | **Практические занятия** | **3** |
| 1.9.3 Безличные предложения в описании погоды и климата Сибири | *2* | *1* |
| 1.9.4 Разговорный практикум «Здоровый образ жизни» | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.9** | **1.5** |  |
| 1.9.4 выполнить описание сибирского климата [2]; | *1* |
| 1.9.5 выполнить грамматическое задание [2]. | *0.5* |
| **Тема 1.10**  **Экскурсии и путешествия** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: заполнить заявление на получение визы, планировать путешествие, продуктивно общаться и взаимодействовать в путешествиях с применением грамматики в речи;  **Знать:**лексико-грамматический минимум, поликультурный мир с его многообразием, реальные ситуации межкультурной коммуникации в туристических поездках | **Практические занятия** | **7** |
| 1.10.1 Степени сравнения прилагательных в работе с текстом «Путешествия» | *1* | *1* |
| 1.10.2 Работа с аудио и видеоматериалами по теме. Заполнение заявления на Шенгенскую визу | *2* | *1* |
| 1.10.3 Практикум «Планирование путешествия». Модальные глаголы | *2* | *1* |
| 1.10.4 Представление и обсуждение тура для путешествия | *2* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.10** | **3.5** |  |
| 1.10.1 подготовка индивидуального проекта [5],[6],[8]; | *0.5* |
| 1.10.2 составление функциональных ситуаций [5]; | *1* |
| 1.10.3 разработка плана путешествия [6]; | *1* |
| 1.10.4 выполнение грамматического задания [2]. | *1* |
| **Тема 1.11**  **Россия, её национальные символы, государственное и политическое устройство** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь:** выделять общее и различное в культуре родной и других стран, применять новые времена во всех видах речи, интересно и грамотно рассказать и написать о России и родном городе, заполнить анкету о себе;  **Знать:** лексико-грамматический минимум по теме, страноведческую и культурную познавательную информацию по теме, лингвистические формы и способы языкового выражения | **Практические занятия** | **7** |
| 1.11.1 Образование и употребление глаголов в PresentPerfect. Пополнение лексики о российской символике, государственном и политическом устройстве. | *2* | *1* |
| 1.11.2Аналитический разбор текста «Moscow, its past and present» | *2* | *1* |
| 1.11.3 Работа с аудио и видеоматериалами по теме. Заполнение анкеты о себе на английском языке | *2* | *1* |
| 1.11.4 Разговорный практикум о городах России | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.11** | **3.5** |  |
| 1.11.1 подготовка описания вида Москвы [5],[6],[8]; | *1* |
| 1.11.2 подготовка пересказа текста [1]; | *1* |
| 1.11.3 выполнение презентации-экскурсии по родному городу или селу [7]; | *1* |
| 1.11.4 выполнение грамматического задания. | *0.5* |
| **Тема 1.12**  **Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности, традиции** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: грамотно применять грамматику в составлении диалога и рассказа, проявлять толерантность к иной позиции партнёр по общению, понимать содержание текстов и выражать собственное мнение по теме;  **Знать:** тематический лексико-грамматический минимум, национально-культурную специфику англоязычных стран, информацию об истории, традициях, культуре англоязычных стран | **Практические занятия** | **7** |
| 1.12.1 Закрепление времен группы Perfect. Работа с текстом «Великобритания» | *1* | *1* |
| 1.12.2 Работа с картой мира. Географические названия англоязычных стран. | *2* | *1* |
| 1.12.3 Разговорный практикум «Англоязычные страны» | *2* | *1* |
| 1.12.4 Страдательный залог в лексико-грамматических упражнениях | *2* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.12** | **3.5** |  |
| 1.12.1 заучивание новой лексики по теме[1]; | *0.5* |
| 1.12.2 составление предложений с временами Perfect; | *1* |
| 1.12.3 поиск интересной информации о различных аспектах жизни англоязычных стран [8]; | *1* |
| 1.12.4 перевод индивидуальных текстов об англоязычных странах [2][4]. | *1* |
| **Тема 1.13**  **Научно-технический прогресс** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать в различных ситуациях с применением грамматических структур в речи;  **Знать:** лексико-грамматический минимум, наиболее распространённые способы языкового выражения, реальные ситуации межкультурной коммуникации в общении | **Практические занятия** | ***7*** |
| 1.13.1 Комплексная работа с текстом по теме «Промышленная электроника». Речевые упражнения | *2* | *1* |
| 1.13.2 Словообразование. Лексико-грамматическое закрепление материала | *2* | *1* |
| 1.13.3 Сложное дополнение. Конструкции с причастием | *2* | *1* |
| 1.13.4 Обсуждение-обмен информацией о новинках электроники | *1* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.13** | **3.5** |  |
| 1.13.1 подготовка пересказа текста [5],[6],[8]; | *1* |
| 1.13.2 подготовка диалога по теме [3]; | *1* |
| 1.13.3 поиск короткой статьи в интернете об использовании электронного оборудования и её изложение [5]. | *1* |
| 1.13.1 подготовка индивидуального проекта [5],[6],[8]. | *0.5* |
| **Тема 1.14**  **Человек и природа, экологические проблемы** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь**: организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать в различных ситуациях с применением грамматических структур в речи;  **Знать:** лексико-грамматический минимум, наиболее распространённые способы языкового выражения, реальные ситуации межкультурной коммуникации в общении | **Практические занятия** | **7** |
| 1.14.1 Текстовая работа «Animals in danger» | *1* | *1* |
| 1.14.2 Инфинитив и инфинитивные обороты в лексико-грамматических упражнениях | *2* | *1* |
| 1.14.3 Разговорный практикум «Экология Сибири» с элементами ролевой игры | *2* | *1* |
| 1.14.4 Коммуникативный треннинг по теме. Причастие | *2* | *1* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 1.14** | **3.5** |  |
| 1.14.1 подготовка индивидуального проекта [5],[6],[8]; | *0.5* |
| 1.14.2 выполнение грамматического задания [1]; | *1* |
| 1.14.3 подготовка к ролевой игре [5]. | *1* |
| 1.14.4 перевод стихотворения по теме стр. 225 [1]. | *1* |
| **Раздел 1 Профессионально-направленное содержание** | | | ***42*** |
| **Тема 2.1**  **Достижения и инновации в области науки и техники** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь:** рассказать о перспективах своей будущей профессии; конструировать и интерпретировать связные тексты по изученной проблематике, моделировать реальные ситуации деловой коммуникации;  **Знать:** лексико-грамматический минимум по теме, необходимые языковые средства для общения, Интернет-ресурсы для поиска информации | **Практические занятия** | **7** |
| 2.1.1 Аналитическая работа с текстом «Functions of computers». Конструкции с причастием | *2* | *2* |
| 2.1.2 Герундий и особенности его перевода в упражнениях. Закрепление неличных форм глагола | *2* | *2* |
| 2.1.3. Математические действия с числительными для технических расчётов | *2* | *2* |
| 2.1.4 Практикум «Использование ПК в будущем». | *1* | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 2.1** | **3.5** |  |
| 2.1.1 выполнение грамматического упражнения стр. 174 [1]; | *1* |
| 2.1.2 поиск и использование информации для практикума[8]; | *1* |
| 2.1.3 выполнение эссе на тему «My profession in future»[7]; | *1* |
| 2.1.4 заучивание терминологии [7]. | *0.5* |
| **Тема 2.2**  **Машины и механизмы. Промышленное**  **Оборудование** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь:** применять лексику и грамматику во всех видах речи, использовать найденную информацию в рассказе о разновидностях будущей профессии с демонстрацией творческих способностей, компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;  **Знать:** простейшую деловую и профессиональную терминологию, лексико-грамматический материал и специфику своей будущей профессии | **Практические занятия** | **7** |
| 2.2.1 Сложное предложение. Техническая терминология. | *1* | *2* |
| 2.2.2 Перевод оригинальных текстов по теме «Industrial electronics». Придаточные условия и времени. | *2* | *2* |
| 2.2.3 Речевые функциональные ситуации с описанием компьютерного оборудования. Согласование времён в сложном предложении | *2* | *2* |
| 2.2.4 Обобщение лексико-грамматического материала в ролевой игре «Оборудование для мастерской ПК бытового обслуживания населения». | *2* | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 2.2** | **3.5** |  |
| 2.2.1 составление функциональной ситуации по теме [5]; | *0.5* |
| 2.2.2 редактирование перевода в стиле русского языка [7]; | *1* |
| 2.2.3 поиск и обработка информации по теме [8]; | *1* |
| 2.2.4 3 выполнение презентации или реферата по теме [8]. | *1* |
| **Тема 2.3**  **Современные компьютерные технологии в промышленности** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь:** применять знания и навыки для решения различных проблем, строить речевое и неречевое поведение согласно специфике иностранного языка, самостоятельно использовать найденную информацию в практической работе, моделировать реальные ситуации деловой коммуникации;  **Знать:** лексико-грамматический материал по теме, необходимые языковые средства для делового и профессионального общения | **Практические занятия** | **7** |
| 2.3.1 Комплексная работа с текстом «Creative computers». Косвенная речь. | *2* | *2* |
| 2.3.2 Практикум «Современные компьютерные технологии в работе техника». | *2* | *2* |
| 2.3.3 Условные предложения в лексико-грамматических упражнениях | *2* | *2* |
| 2.3.4 Обсуждение демонстрационных ИТ с применением условных предложений. | *1* | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 2.3** | **3.5** |  |
| 2.3.1 составление вопросов по теме [3]; | *1* |
| 2.3.2 поиск информации о ИТ в работе техника[8]; | *1* |
| 2.3.3 выполнить письменное описание информационной технологии по выбору [3]. | *1* |
| 2.3.4 заучивание терминологии. | *0.5* |
| **Тема 2.4**  **Отраслевые выставки** | **Содержание учебного материала** | | **10.5** |
| **Количество аудиторных часов на тему** | | **7** |
| **Уметь:** ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, использовать адекватные языковые средства, применять знания и навыки ин языка в профессиональной проектной деятельности, самостоятельно расширять кругозор, стремиться к повышению самообразования;  **Знать:** грамматику и лексический материал по будущей профессии, необходимые языковые средства для бытового и практического общения | **Практические занятия** | **7** |
| 2.4.1 Речевые функциональные ситуации. Сослагательное наклонение | *1* | *2* |
| 2.4.2 Обобщение лексико-грамматического материала в ролевой игре «На выставке ИТ» и подготовке проекта | *2* | *2* |
| 2.4.3 Защита учебных проектов студентов по теме «Моя будущая работа». | *2* | *2* |
| 2.4.4 Дифференцированный зачёт. | *2* | *2* |
| **Самостоятельная работа обучающихся при изучении темы 2.4** | **3.5** |  |
| 2.4.1 подготовка к защите учебного проекта «Моя будущая работа» [7]; | *0.5* |
| 2.4.2 выполнение презентации к защите проекта [6]; | *1* |
| 2.4.3 повторение грамматики, подготовка к контрольной работе [4]. | *2* |
| **Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта** | | |  |
| **Всего (максимальная нагрузка):** | | | ***176ч.*** |

**3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета иностранного языка.

Кабинет иностранного языка оснащен средствами обучения для проведения практических занятий.

**Средства обучения учебного кабинета:**

1. Электронные учебники, тренажёры, практикумы, аудиокурсы и мультимедийные обучающие программы по иностранным языкам.
2. Демонстрационные пособия: грамматические плакаты, рефераты, мультимедийные презентации, учебные и видеофильмы.
3. Лексико-грамматический раздаточный материал.

**Технические средства обучения:** мультимедийный проектор, компьютер, лазерный принтер, проекционный экран, аудиоцентр.

**Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета:**

1. Ученические столы;
2. Стулья ученические;
3. Классная доска с набором приспособлений для крепления таблиц;
4. Шкафы для хранений пособий, учебной литературы;
5. Настенные стенды;
6. Стол для компьютера.

## Информационное обеспечение обучения

**Основные источники:**

1. Безкоровайная Г.Т. Plane of English: Учебник английского языка для учреждений СПО [Текст]/ Г.Т. Безкоровайная - Москва: издательский центр «Академия», 2014. – 256 с.

2. Агабекян  И.П. Английский язык: Учебник СПО [Текст]/ И.П. Агабекян – Ростов-на-Дону.: Феникс, 2011 – 318с.

3. Голубев А.П. Английский язык для технических специальностей: Учебник для студентов учреждений СПО [Текст]/ Голубев А.П. - Москва: издательский центр «Академия», 2014. – 208 с.

**Дополнительные источники:**

4. Колесникова Н.В., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров: Учебное пособие СПО. [Текст]/ Н.В. Колесникова, Г.В. Данилова, Л.Н.Девяткина – Москва, Академия, 2014. –  298с.

5. Сайт Britannica [Электронный ресурс] / Электронные данные. – Режим доступа: [http://www/ britannica.ru](http://www/%20britannica.ru), свободный. – Загл. с экрана.

6. Сайт англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики [Электронный ресурс] / Электронные данные. – Режим доступа: www.lingvo-online.ruсвободный. – Загл. с экрана.

7. Сайт учебно-методических материалов для колледжа. [Электронный ресурс] / Электронные данные. – Режим доступа: <http://www/college> .ru, свободный. – Загл. с экрана.

8. Электронный ресурс / Электронные данные. - Режим доступа:

[www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com), свободный. – Загл. с экрана

**4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 

# Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Результаты обучения**  **(освоенные умения, усвоенные знания)** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| **В результате освоения дисциплины обучающийся должен *знать*:**  наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикль, герундий и др.);  различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.).  особенности грамматического оформления устных и письменных текстов  особенности грамматического  правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.  основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка.  Международный фонетический алфавит,  технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.  ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы; восклицательного  **В результате освоения дисциплины обучающийся должен *уметь*:**  Выделять наиболее существенные элементы сообщения.  Извлекать необходимую информацию.  Отделять объективную информацию от субъективной.  Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.  Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.  Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы.  Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.  Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.  Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.  Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией.  Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) раз личного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения.  Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации.  Комментировать слышанное/увиденное/прочитанное.  Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста.  Составлять вопросы для интервью.  Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам  Уточнять и дополнять сказанное.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  Соблюдать логику и последовательность высказываний.  Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.  Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.  Проводить интервью на заданную тему.  Запрашивать необходимую информацию.  Задавать вопросы, пользоваться переспросами.  Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами.  Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.  Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.  Соблюдать логику и последовательность высказываний.  Концентрировать и распределять внимание в процессе общения.  Быстро реагировать на реплики партнера.  Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи  Определять тип и структурно-композиционные особенности текста.  Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным  Извлекать из текста наиболее важную информацию.  Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям.  Находить фрагменты текста, требующие детального изучения.  Группировать информацию по определенным признакам  Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль.  Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему  Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре).  Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря.  Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему.  Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы.  Отделять объективную информацию от субъективной.  Устанавливать причинно-следственные связи.  Извлекать необходимую информацию.  Составлять реферат, аннотацию текста.  Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста  Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.  Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.  Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).  Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.  Запрашивать интересующую информацию.  Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.  Составлять резюме.  Составлять рекламные объявления.  Составлять описания вакансий.  Составлять несложные рецепты приготовления блюд.  Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.  Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.  Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).  Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.  Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).  Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.  Составлять буклет, брошюру, каталог (например, с туристической информацией, меню, сводом правил).  Готовить текст презентации с использованием технических средств  Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц.  Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях.  Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте (first(ly), second(ly), finally, at last, on the one hand, on the other hand, however, so, therefore и др.).  Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним (например, plump, big, но не fat при описании чужой внешности; broad/wide avenue, но broad shoulders; healthy — ill (BrE), sick (AmE)). (У72)  Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы.  Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование).  Различать сходные по написанию и звучанию слова.  Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.  Определять происхождение слов с помощью словаря (Olympiad, gym, piano, laptop, computer и др.).  Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры (G8, UN, EU, WTO, NATO и др.)  Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.).  Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы).  Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения (например, сокращенные формы, широко употребительные в разговорной речи и имеющие ограниченное применение в официальной речи).  уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.  Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления (например, причастие II и сказуемое в PastSimple, причастие I и герундий, притяжательное местоимение и личное местоимение + is в сокращенной форме при восприятии на слух: his — he’s и др.).  Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции (например, прогнозирование формы множественного числа существительного по окончании его начальной формы).  Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста  Применять правила орфографии и пунктуации в речи.  Проверять написание и перенос слов по словарю  Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.  Соблюдать ударения в словах и фразах.  Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.) Составлять ассоциограммы и разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др. | **Формы контроля обучения:**  - оценка использования иностранного языка как средства делового общения в диалогической и монологической речи по всем лексическим темам;  - оценка перевода текстов по специальности по теме 1.2; 1.12; 1.13; 2.3;  - чтение и понимание текстов различного стиля для решения коммуникативных задач по всем лексическим темам;  - оценка грамотности написания эссе по темам 2.1, 2.4;  - практические задания по работе сстрановедческой и деловой информацией, в том числе из Интернета, по темам 1.1; 1.7, 1.8, 1.12; 1.13; 2.1, 2.2;  - подготовка презентаций, рефератов по темам 1.11, 1.12; 2.3;  - защита индивидуальныхзаданий проектного характерапо теме 1.10; 2.4;  - домашние задания грамматического характера по темам 1.1, 1.2; 1.3; 1.4; 1.6; 1.7, 1.8; 1.9; 1.10; 1.11; 1.12; 1.13; 2.1.  **Методы контроля и оценки результатов**  -контрольная работа на знание лексики, грамматики, единиц речевого этикета;  -тестирование на знание лексики, грамматики;  -традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;  -мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся;  -оценка результатов изучения каждого учебного элемента;  -дифференцированный зачёт |

**Контроль формируемых общих компетенций**

|  |  |
| --- | --- |
| **Формируемые общие компетенции** | **Формы и методы контроля и оценки результатов обучения** |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Проверка самостоятельной работы обучающихся, связанной с коммуникативной формой изучения профессиональной тематики. Анализ результатов выполнения творческих работ и проектов студентов с перспективой использования в будущей профессиональной деятельности |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество | Анализ результатов наблюдения за деятельностью студентов в малых группах и ролевых играх при выборе алгоритма действий в решении учебной задачи, поставленной преподавателем |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Анализ результатов наблюдения за деятельностью студентов в малых группах и ролевых играх при решении проблемных, нестандартных ситуаций при постановке учебной задачи. Тестирование, позволяющее оценить готовность студента брать на себя ответственность |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития | Проверка самостоятельной работы обучающихся, связанной с поиском материала и составлением тезисов к нему. Оценка практических заданий по работе с информацией, документацией, литературой на иностранном языке. Анализ результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе выполнение ими учебных практических заданий |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Проверка самостоятельной работы студентов, связанной с поиском информации по определённой теме. Оценка презентаций, проекта студента с точки зрения использования информационных ресурсов |
| ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Анализ результатов наблюдения за деятельностью студентов в процессе выполнения ими учебных заданий для проведения дидактических игр. Оценка языковой культуры общения |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды, за результат выполнения заданий | Анализ результатов наблюдения за деятельностью обучающихся в малых группах с точки зрения ответственности за результаты общей работы. Оценка результатов совместной работы |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации | Проверка самостоятельной работы обучающихся с обсуждением и определением задач личностного и профессионального развития, осознанного планирования повышения уровня знаний. Оценка инициативы в выполнении творческих заданий, дополнительной работы по дисциплине |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | Анализ результатов использования в учебном процессе инновационных разработок студентов. Оценка нестандартного решения учебной задачи |

**Разработчики:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГБПОУ ИО «АПЭТ» | преподаватель | В.П. Кочкурова |
| *место работы* | *занимаемая должность* | *инициалы, фамилия* |

**Рецензенты:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГБПОУ ИО «АПТ» | преподаватель | О.К. Никулина |
| *место работы* | *занимаемая должность* | *инициалы, фамилия* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГБПОУ ИО «АПЭТ» | методист | Н.В. Сергеевичева |
| *место работы* | *занимаемая должность* | *инициалы, фамилия* |